

Số: /SGDDĐT-QLCLCNTT

Quảng Trị, ngày tháng 5 năm 2022

V/v hướng dẫn tuyển sinh vào
các lớp đầu cấp năm học 2022-2023

Kính gửi:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;
- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường có cấp học trung học phổ thông;
- Hiệu trưởng Trường Trẻ em khuyết tật tỉnh;
- Giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên các huyện, thị xã, thành phố.

Để triển khai và thực hiện tốt Kế hoạch số 232/KH-SGDĐT ngày 09/02/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quảng Trị về Tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023 (sau đây gọi tắt là Kế hoạch tuyển sinh), Sở GDĐT hướng dẫn thêm một số nội dung như sau:

1. Tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 6 phổ thông dân tộc nội trú (DTNT)

1.1. Tuyển sinh vào trường mầm non

Phòng GDĐT tham mưu Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố quy định cụ thể, hợp lý địa bàn tuyển sinh để huy động 100% trẻ 5 tuổi vào trường mầm non, đảm bảo giữ vững mục tiêu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi; tạo mọi điều kiện thuận lợi để huy động trẻ trong độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo đến trường, bảo đảm chỉ tiêu được giao.

Phòng GDĐT quy định: đối tượng, địa bàn, hồ sơ, thời gian, hội đồng tuyển sinh đối với các trường mầm non thuộc thẩm quyền quản lý.

1.2. Tuyển sinh vào lớp 1

Phương thức, tổ chức tuyển sinh thực hiện theo quy định tại mục II của Kế hoạch tuyển sinh và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 1 của Công văn này.

1.3. Tuyển sinh vào lớp 6 và lớp 6 phổ thông dân tộc nội trú (DTNT)

Phương thức, tổ chức tuyển sinh thực hiện theo quy định tại mục II của Kế hoạch tuyển sinh và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 2 của Công văn này.

*** Lưu ý:** Các đơn vị ứng dụng chữ ký số, sử dụng hồ sơ điện tử trong việc duyệt kết quả tuyển sinh.

2. Tuyển sinh vào lớp 10 THPT Chuyên Lê Quý Đôn

Phương thức, chỉ tiêu, đối tượng, điều kiện, địa bàn, tuyển thẳng, tổ chức tuyển sinh thực hiện theo quy định tại mục III của Kế hoạch tuyển sinh và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 3 của Công văn này.

3. Tuyển sinh vào lớp 10 phổ thông DTNT tỉnh

Phương thức, đối tượng, điều kiện, địa bàn, chỉ tiêu, tuyển thẳng, chế độ ưu tiên thực hiện theo quy định tại mục V của Kế hoạch tuyển sinh và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 4 của Công văn này.

4. Tuyển sinh vào lớp 10 các trường công lập có cấp học THPT

4.1. Tuyển sinh đợt 1

Phương thức, chỉ tiêu, đối tượng, điều kiện, địa bàn, tuyển thẳng, chế độ ưu tiên, miễn thi thực hiện theo quy định tại mục IV của Kế hoạch tuyển sinh và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục 5 của Công văn này.

*** Lưu ý:**

- Chậm nhất vào 11h00' ngày 01/6/2022, sau khi kết thúc thời hạn đăng ký dự tuyển, căn cứ vào số lượng đăng ký, các hội đồng tuyển sinh thông báo công khai phương thức tuyển sinh cho thí sinh được biết.

- Việc quyết định phương thức tuyển sinh vào các trường công lập có cấp học THPT được xác định trên tổng số nguyện vọng đăng ký dự tuyển (bao gồm cả các thí sinh đăng ký nguyện vọng 2 của Trường Phổ thông DTNT tỉnh và nguyện vọng 4 của Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn).

4.2. Tuyển sinh bổ sung

Sau khi tổ chức xét tuyển, các trường tuyển chưa đủ chỉ tiêu báo cáo với Sở, đồng thời được tuyển sinh bổ sung (đợt 2).

- Thành phần hồ sơ: Thực hiện theo mục 1 của Phụ lục 5.

- Đăng ký dự tuyển:

+ Các thức đăng ký dự tuyển: Thực hiện theo mục 2.a của Phụ lục 5.

+ Thời gian đăng ký dự tuyển: Từ ngày 23/6 đến 17h00' ngày 28/6/2022.

- Xét tuyển: Ngày 30/6/2022: Các Hội đồng Tuyển sinh tuyển chưa đủ chỉ tiêu tiến hành xét tuyển và công bố kết quả xét tuyển đợt 2. Sau khi công bố kết quả xét tuyển đợt 2, các trường thông báo cho các thí sinh trúng tuyển đợt 2 đến làm thủ tục nhập học theo quy định.

5. Công tác đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào lớp 10

Quán triệt chủ trương về chuyển đổi số của Thủ tướng Chính phủ, sự chỉ đạo của Sở GDĐT, các đơn vị tích cực tuyên truyền cho cha mẹ học sinh và học sinh hiểu về cách thức tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023. Cụ thể:

5.1. Đối với các phòng GDĐT

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc có cấp học THCS tổ chức cập nhật kết quả

xếp loại học lực, hạnh kiểm 4 năm học cấp THCS của học sinh vào Phần mềm xét tốt nghiệp THCS; tổ chức hướng dẫn, hỗ trợ học sinh về cách thức đăng ký dự tuyển.

- Có phương án tuyên truyền về cách thức tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2022-2023 trên địa bàn quản lý.

5.2. Đối với các trường có cấp học THCS

- Tổ chức cập nhật kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm 4 năm học cấp THCS của học sinh vào Phần mềm xét tốt nghiệp THCS trước khi thực hiện xét tốt nghiệp THCS. Thông tin cập nhật lên phần mềm phải được kiểm dò so với học bạ gốc của học sinh. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin này.

- Hướng dẫn học sinh lớp 9 thuộc thẩm quyền quản lý về việc đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh của Sở GDĐT Quảng Trị.

- Bố trí máy tính có kết nối internet để hướng dẫn, hỗ trợ học sinh thực hiện đăng ký dự tuyển trực tuyến.

5.3. Đối với các trường có cấp học THPT

- Bố trí máy tính có kết nối internet để hướng dẫn, hỗ trợ học sinh thực hiện đăng ký dự tuyển trực tuyến.

- Rà soát, kiểm tra tính hợp lệ về diện tuyển thẳng, ưu tiên, khuyến khích (nếu có) của thí sinh khi đăng ký dự tuyển; liên lạc, thông báo cho các thí sinh có hồ sơ không hợp lệ để điều chỉnh đúng quy định.

- Cập nhật, điều chỉnh các thông tin sai sót khi thí sinh có yêu cầu.

*** Lưu ý:** Các cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách hướng dẫn hỗ trợ tuyển sinh tại đơn vị không làm thay học sinh trong quá trình đăng ký dự tuyển.

6. Thời gian tổ chức thi tuyển sinh vào lớp 10

- Ngày thi: **06, 07/6/2022** (bao gồm đồng thời thi tuyển vào lớp 10 THPT Chuyên Lê Quý Đôn và thi tuyển vào lớp 10 các trường công lập có cấp học THPT có tổ chức thi tuyển).

- Thí sinh đăng ký dự thi vào Trường chuyên đồng thời có đăng ký dự tuyển vào trường công lập khác có cấp học THPT chỉ tham gia dự thi ở Trường chuyên.

7. Tuyển sinh vào Trường Trẻ em khuyết tật

Phương thức, chỉ tiêu, đối tượng, điều kiện, địa bàn tuyển sinh thực hiện theo quy định tại mục VI của Kế hoạch tuyển sinh. Ngoài ra, Sở hướng dẫn thêm một số nội dung cụ thể sau:

- Hồ sơ tuyển sinh: Nộp tại Trường Trẻ em khuyết tật, gồm:

+ Đơn xin vào học (mẫu do trường phát hành).

+ Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

- + Giấy chứng nhận khuyết tật do cấp có thẩm quyền cấp.
- Thời gian thực hiện
- + Từ ngày 01/7 đến hết ngày 09/7/2022: Thu nhận hồ sơ.
- + Ngày 11/7/2022: Xét tuyển theo quy định.

- Hội đồng tuyển sinh: Trường Trẻ em khuyết tật lập danh sách Hội đồng Tuyển sinh đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT theo mẫu (Phụ lục 7) trước ngày 21/5/2022 qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn để Sở ban hành Quyết định.

8. Tuyển sinh vào các trường ngoài công lập, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX)

8.1. Đối với Trường TH, THCS&THPT Trung Vương, Trường Liên cấp hội nhập quốc tế iSchool Quảng Trị

- Tổ chức thực hiện theo mục VIII của Kế hoạch tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh: Các đơn vị lập danh sách Hội đồng Tuyển sinh đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT theo mẫu (Phụ lục 7) trước ngày 21/5/2022 qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn để Sở ban hành Quyết định.

8.2. Đối với các trung tâm GDNN-GDTX: Thực hiện theo mục VII của Kế hoạch tuyển sinh.

*** Lưu ý:** Các đơn vị có nhu cầu sử dụng Hệ thống tuyển sinh trực tuyến liên hệ với Phòng QLCL-CNTT để được cấp tài khoản sử dụng.

9. Công tác phòng dịch trong tuyển sinh

Thực hiện theo Phụ lục 6 của Công văn này.

10. Thanh tra tuyển sinh

Do Thanh tra của Sở GDĐT tổ chức thực hiện.

11. Lịch và hồ sơ duyệt tuyển sinh đối với các trường có cấp học THPT, các trung tâm GDNN-GDTX, Trường Trẻ em khuyết tật

11.1. Lịch duyệt tuyển sinh

- Ngày 01/7/2022: Các trường công lập có cấp học THPT có tổ chức thi.
- Ngày 02/7/2022: Các trường công lập có cấp học THPT không tổ chức thi.
- Ngày 20/7/2022: Trường TH, THCS&THPT Trung Vương, Trường Liên cấp hội nhập quốc tế iSchool Quảng Trị, Trường Trẻ em khuyết tật.
- Ngày 30/8/2022: Các trung tâm GDNN-GDTX (nếu có).

11.2. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển (Phụ lục 8).
- Danh sách học sinh trúng tuyển (Phụ lục 9).

- Bản tổng hợp kết quả tuyển sinh (Phụ lục 10).
- Biên bản họp Hội đồng Tuyển sinh.

*** Lưu ý:** Hồ sơ trên không áp dụng cho Trường Trẻ em khuyết tật.

11.3. Yêu cầu về hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Hồ sơ được ký số và gửi về Phòng QLCL-CNTT qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn
- Đối với các trung tâm GDNN-GDTX và các trường ngoài công lập, trong hồ sơ phải có đính kèm Kế hoạch tuyển sinh của đơn vị.

Trên đây là hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023, Sở GDĐT Quảng Trị yêu cầu các đơn vị thông báo rộng rãi đến học sinh và triển khai thực hiện theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng QLCL-CNTT (bà Thái Thị Hoa Lý, điện thoại: 0945050336; ông Hồ Công Ngọc, điện thoại: 0943078228) để được giải đáp và hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT, QLCL-CNTT.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hương

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 1
TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)*

1. Độ tuổi dự tuyển

Thực hiện theo Điều lệ trường tiểu học. Đảm bảo huy động tối đa số trẻ trong độ tuổi đến trường theo kế hoạch, đặc biệt là trẻ 6 tuổi vào lớp 1.

2. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin vào học (theo mẫu thống nhất của phòng GDĐT nếu có).
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy chứng nhận hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non (nếu có).

3. Hội đồng Tuyển sinh

Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng; Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng; Thư ký và một số ủy viên.

4. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 04/7 đến ngày 08/7/2022: Các trường nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển.
- Ngày 11, 12/7/2022: Các phòng GDĐT duyệt tuyển sinh.

5. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Biên bản họp Hội đồng Tuyển sinh.
 - Danh sách học sinh dự tuyển.
 - Danh sách học sinh trúng tuyển.
-

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 2
TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 VÀ LỚP 6 PHỔ THÔNG DTNT
(Kèm theo Công văn số /SGDDT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

1. Độ tuổi dự tuyển

Thực hiện theo Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học hiện hành và Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú (DTNT). Các trường học tiếp tục điều tra cơ bản, lập kế hoạch huy động số lượng trẻ trong độ tuổi vào trường để củng cố thành quả phổ cập THCS.

2. Tuyển thẳng, chế độ ưu tiên đối với trường phổ thông DTNT

- Tuyển thẳng: Thực hiện theo điểm a khoản 3 Điều 20 của Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông DTNT ban hành kèm theo Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Chế độ ưu tiên: Thực hiện theo mục IV.4.b của Kế hoạch tuyển sinh.

3. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin vào học (theo mẫu thống nhất của phòng GDĐT nếu có).
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

4. Hội đồng Tuyển sinh

Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng; Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng; Thư ký và một số ủy viên.

5. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 04/7 đến ngày 08/7/2022: Các trường nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển.

- Ngày 13, 14/7/2022: Các phòng GDĐT duyệt tuyển sinh.

6. Hồ sơ duyệt tuyển sinh

- Biên bản họp Hội đồng Tuyển sinh.
 - Danh sách học sinh dự tuyển.
 - Danh sách học sinh trúng tuyển.
-

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 3
TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN
(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

1. Thành phần hồ sơ

- Bản chính Học bạ THCS.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời.
- Các giấy tờ chứng minh diện tuyển thẳng (nếu có).

*** Lưu ý:**

- Trước ngày 01/6/2022, thí sinh phải nộp các loại hồ sơ trên cho Trường chuyên (sau thời gian này, nếu thí sinh không nộp xem như không đủ điều kiện sơ tuyển tại vòng 1).

- Diện tuyển thẳng đối với thí sinh đoạt giải Ba trở lên trong cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh THCS và THPT cấp quốc gia phải đáp ứng các yêu cầu sau:

+ Về hồ sơ: Giấy chứng nhận đoạt giải của Bộ GDĐT.

+ Dự án đoạt giải: Dự án đoạt giải phải thuộc các lĩnh vực được quy định tại Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02/11/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học sinh THCS và THPT; Thông tư số 32/2017/TT-BGDĐT ngày 19/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi một số điều của Quy chế thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02/11/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

+ Môn chuyên được đăng ký: Dự án đoạt giải phải thuộc lĩnh vực tương đồng với môn đăng ký. Cụ thể: Dự án đoạt giải thuộc các lĩnh vực được quy định tại Phụ lục 1 kèm theo Thông tư 32/2017/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GDĐT được đăng ký tuyển thẳng vào các môn chuyên như sau:

Môn	Dự án đoạt giải thuộc lĩnh vực
Toán	16, 21
Vật lý	10, 12, 13, 15, 18, 20
Hóa học	3, 7, 11
Sinh học	1, 3, 4, 5, 6, 8, 14, 15, 17, 19, 22
Tin học	8, 16, 20, 21
Ngữ văn	2
Lịch sử	2
Địa lý	9, 14
Tiếng Anh	2, 21 (Nội dung của dự án chỉ nghiên cứu những vấn đề về Tiếng Anh)

2. Đăng ký dự tuyển

a) Năm học 2022-2023, Trường chuyên tuyển sinh các lớp chuyên: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử-Địa lý, Tiếng Anh và một lớp không chuyên.

b) Cách thức đăng ký dự tuyển: Thí sinh đăng ký dự tuyển qua 2 vòng:

- Vòng 1 (tất cả các thí sinh phải qua sơ tuyển vòng 1): Thí sinh thực hiện đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso> (Hướng dẫn đăng ký dự tuyển trực tuyến tại Phụ lục 11) hoặc đến tại Trường chuyên để được hướng dẫn hỗ trợ thực hiện. Trong quá trình đăng ký, thí sinh phải chuẩn bị các loại giấy tờ liên quan đến diện tuyển thẳng (nếu có) để cập nhật lên hệ thống. Thí sinh ngoại tỉnh có nguyện vọng đăng ký dự tuyển mang theo các loại hồ sơ tại mục 1 của Phụ lục này đến Trường chuyên để được hướng dẫn hỗ trợ thực hiện.

*** Lưu ý:** Khi đăng ký, thí sinh phải đảm bảo các điều kiện sau:

+ Học sinh đã tốt nghiệp THCS; có độ tuổi theo quy định; có đủ hồ sơ hợp lệ; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; không trong thời gian bị kỷ luật cấm tham gia dự tuyển;

+ Xếp loại hạnh kiểm, học lực cả năm học của các lớp cấp THCS từ loại Khá trở lên;

+ Xếp loại tốt nghiệp THCS từ loại Khá trở lên;

+ Điểm trung bình cả năm lớp 9 của môn đăng ký dự thi: từ 8,0 điểm trở lên đối với các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học và Tiếng Anh; từ 7,5 điểm trở lên đối với các môn: Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý.

- Vòng 2: Tổ chức thi tuyển đối với những thí sinh đủ điều kiện qua sơ tuyển vòng 1.

c) Nguyên vọng dự tuyển: Mỗi thí sinh được đăng ký tối đa 4 nguyên vọng, theo thứ tự ưu tiên cụ thể như sau:

- Nguyên vọng 1 (bắt buộc): Đăng ký dự thi vào một môn chuyên trong số các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh.

- Nguyên vọng 2 (không bắt buộc): Đăng ký dự tuyển vào một môn chuyên khác nếu không trúng tuyển vào môn chuyên đã đăng ký, theo nguyên tắc:

+ Môn chuyên Toán và Vật lý được đăng ký vào môn chuyên Tin học.

+ Môn chuyên Hóa học được đăng ký vào môn chuyên Sinh học.

+ Môn chuyên Ngữ văn và Tiếng Anh được đăng ký vào 1 trong 2 môn chuyên: Lịch sử hoặc Địa lý.

+ Nguyên vọng này chỉ được xét khi môn chuyên khác xét chưa đủ chỉ tiêu được giao.

- Nguyên vọng 3 (không bắt buộc): Đăng ký dự tuyển vào lớp không chuyên

nếu không trúng tuyển vào nguyện vọng 1 hoặc không trúng tuyển vào nguyện vọng 2 (nếu có).

- Nguyên vọng 4: Đăng ký dự tuyển vào một trường công lập khác có cấp học THPT nếu không trúng tuyển vào Trường chuyên. Thí sinh không trúng tuyển vào Trường chuyên được tham gia dự tuyển đồng thời với các thí sinh khác có cùng nguyện vọng đăng ký dự tuyển vào trường này. Trường hợp trường đăng ký dự tuyển ở nguyện vọng 4 là trường không tổ chức thi thì thí sinh được tham gia dự tuyển bằng phương thức Xét tuyển; trường hợp trường đăng ký dự tuyển ở nguyện vọng 4 là trường có tổ chức thi thì thí sinh được tham gia dự tuyển bằng phương thức Kết hợp thi tuyển với xét tuyển (thí sinh không phải dự thi ở trường này; điểm thi 3 môn chung của thí sinh khi thi vào Trường chuyên sẽ là điểm thành phần để tham gia xét tuyển).

d) Thời gian đăng ký dự tuyển:

- Từ ngày 27/5 đến 16h30' ngày 31/5/2022:

+ Các thí sinh đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso>

+ Hội đồng Tuyển sinh có trách nhiệm đảm bảo tính chính xác thông tin của thí sinh ngoại tỉnh (nếu có); bố trí cán bộ kỹ thuật trực hỗ trợ thí sinh đăng ký dự tuyển (*Lưu ý về nguyện vọng 4 đăng ký dự tuyển vào một trường công lập khác có cấp học THPT của thí sinh*).

+ Rà soát tính hợp lệ của các loại hồ sơ tuyển thẳng, miễn thi. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Hội đồng Tuyển sinh phải báo ngay cho thí sinh được biết để điều chỉnh.

- Ngày 01/6/2022: Hội đồng tuyển sinh thực hiện các công việc sau:

+ Xử lý dữ liệu, báo cáo số lượng thí sinh đăng ký dự tuyển về Phòng QLCL-CNTT. Số liệu báo cáo phải chính xác theo từng điểm thi (nếu tổ chức 2 điểm thi trở lên), gồm: số lượng thí sinh mỗi điểm thi, số lượng thí sinh các môn thi, phòng thi của mỗi điểm thi.

+ Niêm yết danh sách thí sinh dự thi theo phòng thi, điểm thi.

3. Môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài thi

Thực hiện theo quy định tại gạch đầu dòng thứ nhất, thứ hai và thứ ba mục III.5.b của Kế hoạch tuyển sinh. Trong đó, lưu ý một số nội dung sau:

a) Thí sinh thuộc diện tuyển thẳng vào các trường công lập có cấp học THPT khi đăng ký dự thi vào Trường chuyên **phải dự thi đủ tất cả các môn** để xét tuyển vào Trường chuyên (cả môn chung và môn chuyên).

b) Thí sinh được miễn thi bài thi môn Tiếng Anh chung (không tính cho bài thi môn Tiếng Anh chuyên) và được tính điểm 10 (mười) để xét tuyển khi có một trong các chứng chỉ đạt yêu cầu như sau:

Chứng chỉ	Đạt tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
TOEFL ITP	450 điểm	Educational Testing Service (ETS)

Chứng chỉ	Đạt tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
TOEFL iBT	45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
IELTS	4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)

c) Môn Tiếng Anh chung không có phần thi nói. Môn Tiếng Anh chuyên, phần thi nói được tổ chức vào buổi riêng, với quy định như sau:

- Trước khi vào thi: Thí sinh tập trung tại phòng chờ 1 (phòng chờ trước khi thi).

- Vào thi: Thí sinh bốc thăm đề thi, chuẩn bị trong thời gian tối đa là 05 (năm) phút; trình bày (nói) trong thời gian tối đa là 05 (năm) phút (Hướng dẫn sử dụng phần mềm thi nói tại Phụ lục 12).

- Sau khi thi xong: Thí sinh về phòng chờ 2 (phòng chờ sau khi thi). Thí sinh chỉ được rời khỏi khu vực thi sau ít nhất 60 phút tính từ thời điểm bắt đầu thi của buổi thi.

- Kết thúc buổi thi nói, các cán bộ coi thi tiến hành copy toàn bộ các file ghi âm bài thi nói của phòng thi phụ trách vào 01 (một) USB. Sau khi copy xong, các cán bộ coi thi phối hợp với thư ký sao chép toàn bộ bài thi nói của các phòng thi vào 01 (một) ổ đĩa cứng gắn ngoài và niêm phong toàn bộ máy tính, ổ đĩa cứng gắn ngoài. Quá trình thực hiện phải có sự chứng kiến của cán bộ làm công tác thanh tra.

4. Ngày thi và lịch thi

a) Ngày thi: **06, 07/6/2022**

b) Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Thời điểm giao đề	Thời điểm tính giờ làm bài
06/6/2022	Sáng	Toán (chung)	90'	07h25'	07h30'
		Tiếng Anh (chung)	60'	09h55'	10h00'
	Chiều	Ngữ văn (chung)	120'	13h55'	14h00'
07/6/2022	Sáng	Các môn chuyên	150'	07h25'	07h30'
	Chiều	Thi nói môn T. Anh chuyên	Bắt đầu thi từ 14h00'		

Lưu ý: Thí sinh đến dự thi phải mang theo CMND/CCCD hoặc Thẻ học sinh.

5. Đề thi

a) Thành lập Hội đồng Ra đề thi: Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Ra đề thi.

b) Điều động nhân sự tham gia Hội đồng Ra đề thi: Phòng QLCL-CNTT có trách nhiệm phối hợp với Phòng GDTrH-GDTX và các đơn vị liên quan trong việc tham mưu cho Giám đốc Sở GDĐT thành lập Hội đồng Ra đề thi.

6. Coi thi

a) Thành lập Hội đồng Coi thi: Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Coi thi tuyển sinh vào Trường chuyên.

b) Căn cứ số lượng thí sinh đăng ký dự thi và cơ sở vật chất hiện có, Trường

chuyên thực hiện các công việc sau:

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thi (hồ sơ, cơ sở vật chất, văn phòng phẩm,...). Liên hệ với các trường trên địa bàn để mượn thêm Điểm thi và điều động thêm cán bộ coi thi (nếu thiếu).

- Liên hệ Công an địa phương để tổ chức bảo vệ Hội đồng Coi thi.

- Lập danh sách lãnh đạo, thư ký, cán bộ coi thi, kỹ thuật, y tế, bảo vệ và phục vụ đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT chậm nhất vào 16h00' ngày 02/6/2022 theo mẫu (gửi kèm bản mềm):

ĐƠN VỊ:.....

DANH SÁCH THAM GIA COI THI TUYỂN SINH

TT	Họ tên	Chức vụ	Môn	Nhiệm vụ	Ghi chú
1					

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

- Bố trí các phòng chờ đảm bảo tối đa không quá 30 thí sinh/phòng chờ.

- Phần nghe của bài thi môn Tiếng Anh: sử dụng các thiết bị nghe bằng đĩa CD; trường hợp không đủ thiết bị phục vụ cho việc nghe ở các phòng thi, các hội đồng coi thi có thể bố trí một thiết bị nghe cho nhiều phòng thi với thời gian hợp lý để đảm bảo cho việc làm bài thi của thí sinh.

c) Lịch làm việc của các hội đồng coi thi:

Ngày	Thời gian bắt đầu	Nội dung công việc
04/6/2022	08h00'	- Tổ phục vụ, y tế, kỹ thuật chuẩn bị các điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ coi thi.
	14h00'	- Họp lãnh đạo, thư ký, Hội đồng Coi thi; - Rà soát, chuẩn bị các điều kiện phục vụ tổ chức thi.
05/6/2022	08h00'	- Họp toàn thể Hội đồng Coi thi; - Học tập Quy chế thi; - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị coi thi.
	14h00'	- Nhận đề thi; - Tổ chức bảo quản đề thi (lực lượng công an bảo vệ bắt đầu làm nhiệm vụ).
06/6/2022	06h45'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	07h10'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Toán (chung) và về phòng thi.
	07h20'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	07h25'	- Phát đề thi.
	07h30'	- Tính giờ làm bài.
	08h00'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. (Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)
	09h00'	- Hết giờ làm bài môn Toán (chung).
		Thu, nộp bài thi môn Toán (chung).

Ngày	Thời gian bắt đầu	Nội dung công việc
	09h40'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Tiếng Anh (chung) và về phòng thi.
	09h50'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	09h55'	- Phát đề thi.
	10h00'	- Tính giờ làm bài.
	10h30'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. (Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)
	11h00'	- Hết giờ làm bài môn Tiếng Anh (chung).
	Thu, nộp bài thi môn Tiếng Anh (chung).	
	Nghỉ trưa.	
	13h20'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	13h40'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Ngữ văn (chung) và về phòng thi.
	13h50'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	13h55'	- Phát đề thi.
	14h00'	- Tính giờ làm bài.
	14h30'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. (Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)
	16h00'	- Hết giờ làm bài môn Ngữ văn (chung).
	Thu, nộp bài thi môn Ngữ văn (chung).	
	16h30'	- Bàn giao bài thi các môn chung về Hội đồng Làm phách bài thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị, Km3, Quốc lộ 9, Tp. Đông Hà, Quảng Trị.
07/6/2022	06h45'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	07h10'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi và về phòng thi.
	07h20'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	07h25'	- Phát đề thi.
	07h30'	- Tính giờ làm bài.
	08h00'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. (Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)
	10h00'	- Hết giờ làm bài.
	Thu, nộp bài thi.	
	Nghỉ trưa.	
	13h20'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	13h30'	- Hướng dẫn cho thí sinh quy trình thi nói môn Tiếng Anh (theo từng phòng chờ).
	13h45'	- Tổ chức thi nói môn Tiếng Anh;

Ngày	Thời gian bắt đầu	Nội dung công việc
		- Sau khi kết thúc buổi thi, bàn giao toàn bộ bài thi các môn chuyên và hồ sơ thi về Hội đồng Làm phách bài thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị, Km3, Quốc lộ 9, Tp. Đông Hà, Quảng Trị.

7. Làm phách bài thi

a) Thành lập Hội đồng Làm phách bài thi: Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Làm phách bài thi.

b) Điều động nhân sự tham gia Hội đồng Làm phách bài thi: Phòng QLCL-CNTT có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc tham mưu cho Giám đốc Sở GDĐT thành lập Hội đồng Làm phách bài thi.

c) Lịch làm việc của Hội đồng Làm phách bài thi:

Ngày	Thời gian bắt đầu	Nội dung công việc
06/6/2022	08h00'	- Họp Hội đồng Làm phách bài thi; - Chuẩn bị các điều kiện cho việc làm phách bài thi.
	16h30'	- Nhận bài thi và hồ sơ thi từ các hội đồng coi thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị, Km3, Quốc lộ 9, Tp. Đông Hà, Quảng Trị.
07/6/2022	16h30'	- Nhận bài thi các môn chuyên và hồ sơ thi từ Hội đồng Coi thi THPT Chuyên Lê Quý Đôn; - Làm phách bài thi.
10/6/2022	Từ 08h00'	- Bàn giao toàn bộ bài thi đã làm phách cho Hội đồng Chấm thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị.
13/6/2022 (Dự kiến)		- Bàn giao toàn bộ đầu phách và hồ sơ thi cho Hội đồng Chấm thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị (sau khi có thông báo hoàn thành công tác chấm thi).

8. Chấm thi

a) Thành lập Hội đồng Chấm thi: Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Chấm thi đặt tại Trường chuyên.

b) Điều động nhân sự tham gia Hội đồng Chấm thi:

Các đơn vị giới thiệu cán bộ, giáo viên đảm bảo theo Quy chế đi làm nhiệm vụ chấm thi gửi về Phòng QLCL-CNTT bằng văn bản (file scan) và file mềm theo mẫu qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn chậm nhất vào 16h00' ngày 02/6/2022 theo mẫu (gửi kèm bản mềm):

ĐƠN VỊ:.....

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ THAM GIA CHẤM THI TUYỂN SINH

TT	Họ tên	Chức vụ	Môn	Điện thoại	Ghi chú (Trường)
1					

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

- Các trường THPT: Vĩnh Linh, Cửa Tùng, Gio Linh, Đông Hà, Lê Lợi, Cam Lộ, Chế Lan Viên, Đakrông, Hướng Hóa, Triệu phong, Chu Văn An, Vĩnh Định,

Thị xã Quảng Trị, Nguyễn Huệ, Hải Lăng, Bùi Dục Tài: 02 người/môn thi; các trường còn lại: 01 người/môn thi (gồm các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học).

- Trường chuyên: Tất cả các giáo viên có đủ điều kiện ở các môn thi: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học và Tổ phục vụ, kỹ thuật, y tế.

- Các phòng GDĐT: Vĩnh Linh, Gio Linh, Đông Hà, Triệu Phong, Hải Lăng: 08 người/môn thi; các phòng còn lại: 05 người/môn thi (gồm các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh).

c) Lịch làm việc của Hội đồng Chấm thi:

Ngày	Thời gian bắt đầu	Nội dung công việc
09/6/2022	08h00'	- P. Chủ tịch, Thư ký sở tại, y tế, phục vụ, kỹ thuật chuẩn bị các điều kiện cho Hội đồng làm việc.
	14h00'	- Họp Lãnh đạo, Thư ký Hội đồng Chấm thi.
10/6/2022	07h30'	- Khai mạc Hội đồng Chấm thi.
	08h00'	- Thảo luận thống nhất hướng dẫn chấm; - Nhận bài thi ở Hội đồng Làm phách bài thi.
	09h00'	- Chấm chung; - Chấm thi (nếu hoàn thành việc chấm chung).
	11h30'	- Nghỉ trưa.
	13h45'	- Chấm thi.
11, 12/6/2022	07h30'	- Chấm thi.
	11h30'	- Nghỉ trưa.
	13h45'	- Chấm thi.
13/6/2022 (dự kiến)	07h30'	- Chấm thi; - Thống nhất điểm bài thi; - Nhập điểm thi (các môn chấm xong).
	11h30'	- Nghỉ trưa.
	13h45'	- Thống nhất điểm bài thi; - Nhập điểm thi; - Ghép phách; - Xử lý kết quả chấm thi; - Chuyển kết quả chấm thi cho các hội đồng tuyển sinh.

9. Xét tuyển

a) Xét tuyển lần 1: Ngày 14/6/2022: Hội đồng Tuyển sinh nhận kết quả chấm thi từ Hội đồng Chấm thi, tiến hành xét tuyển theo cách xét tuyển tại mục III.5.b của Kế hoạch tuyển sinh và công bố kết quả xét tuyển. Sau khi công bố kết quả xét tuyển, Trường chuyên thông báo cho các thí sinh trúng tuyển đến làm thủ tục nhập học theo quy định, đồng thời trả hồ sơ cho các thí sinh không trúng tuyển.

b) Xét tuyển sau phúc khảo: Ngày 20/6/2022: Hội đồng Tuyển sinh nhận kết quả phúc khảo từ Hội đồng Phúc khảo bài thi, tiến hành xét tuyển sau phúc khảo và công bố kết quả xét tuyển sau phúc khảo.

10. Phúc khảo bài thi

a) Thành lập Hội đồng Phúc khảo bài thi: Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Phúc khảo bài thi (nếu có hồ sơ xin phúc khảo).

b) Điều động nhân sự tham gia Hội đồng Phúc khảo bài thi (nếu có): Phòng QLCL-CNTT có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc tham mưu cho Giám đốc Sở GDĐT thành lập Hội đồng Phúc khảo bài thi.

c) Thời gian nhận hồ sơ phúc khảo: Từ khi có kết quả chấm thi đến 16h30' ngày 16/6/2022, Hội đồng Tuyển sinh nhận đơn xin phúc khảo bài thi của thí sinh, cập nhật vào phần mềm, xác nhận vào danh sách phúc khảo và gửi về Phòng QLCL-CNTT chậm nhất vào 17h00' ngày 16/6/2022.

d) Trước ngày 20/6/2022, hoàn thành việc phúc khảo bài thi (nếu có).

11. Hội đồng tuyển sinh

Trường chuyên lập danh sách Hội đồng Tuyển sinh đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT theo mẫu (Phụ lục 7) trước ngày 21/5/2022 qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn để Sở ban hành Quyết định.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 4

TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 TRƯỜNG PHỔ THÔNG DTNT TỈNH

*(Kèm theo Công văn số /SGDDT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)*

1. Thành phần hồ sơ

- Bản chính Học bạ THCS.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời.
- Giấy xác nhận của địa phương nơi cư trú về việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với học sinh tốt nghiệp THCS các năm trước.
- Các giấy tờ chứng minh đối tượng tuyển sinh; các giấy tờ chứng minh diện tuyển thẳng, chế độ ưu tiên (nếu có).

Lưu ý: Các loại hồ sơ trên thí sinh nộp cho Trường Phổ thông DTNT tỉnh sau khi có thông báo nhập học.

2. Đăng ký dự tuyển

a) Các thức đăng ký dự tuyển:

- Thí sinh thực hiện đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso> (Hướng dẫn đăng ký dự tuyển trực tuyến tại Phụ lục 11) hoặc đến tại Trường Phổ thông DTNT tỉnh để được hỗ trợ thực hiện.

- Trong quá trình đăng ký, thí sinh phải chuẩn bị các loại giấy tờ liên quan để cập nhật lên hệ thống. Thí sinh tốt nghiệp THCS các năm trước hoặc thí sinh ngoại tỉnh có nguyện vọng đăng ký dự tuyển mang theo các loại hồ sơ tại mục 1 của Phụ lục này đến Trường Phổ thông DTNT tỉnh để được hỗ trợ thực hiện.

Lưu ý: Đối với học sinh trường phổ thông DTNT cấp huyện (thuộc diện tuyển thẳng và trường công lập có cấp học THPT), khi đăng ký nguyện vọng 2, không cần cập nhật minh chứng đang học tại trường phổ thông DTNT huyện lên hệ thống.

b) Nguyện vọng dự tuyển:

- Ngoài việc đăng ký dự tuyển vào Trường Phổ thông DTNT tỉnh, thí sinh đồng thời được đăng ký nguyện vọng 2 vào một trường công lập khác có cấp học THPT. Các thí sinh không trúng tuyển vào Trường Phổ thông DTNT tỉnh được tham gia xét tuyển đồng thời với các thí sinh đăng ký vào trường này.

- Trường hợp nguyện vọng 2 là trường có tổ chức thi thì thí sinh phải tham gia dự thi như những thí sinh đăng ký vào trường này.

c) Thời gian đăng ký dự tuyển: Từ ngày 27/5 đến 16h30' ngày 30/5/2022:

- Các thí sinh đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso>

- Hội đồng Tuyển sinh có trách nhiệm đảm bảo tính chính xác thông tin của thí sinh tốt nghiệp THCS các năm trước hoặc thí sinh ngoại tỉnh; bố trí cán bộ kỹ thuật trực hỗ trợ thí sinh đăng ký dự tuyển, đồng thời rà soát tính hợp lệ của các loại hồ sơ tuyển thẳng, chế độ ưu tiên (*Lưu ý về nguyện vọng 2 đăng ký dự tuyển vào một trường công lập khác có cấp học THPT của thí sinh*).

3. Xét tuyển

- Ngày 31/5/2022: Hội đồng Tuyển sinh tiến hành xét tuyển theo cách xét tuyển tại mục V.6.b của Kế hoạch tuyển sinh và công bố kết quả xét tuyển. Sau khi công bố kết quả xét tuyển, Trường Phổ thông DTNT tỉnh thông báo cho các thí sinh trúng tuyển đến làm thủ tục nhập học theo quy định.

- Các thí sinh không trúng tuyển tham gia dự tuyển ở các trường có đăng ký nguyện vọng 2 theo quy định.

Lưu ý: Các thí sinh không trúng tuyển vào Trường Phổ thông DTNT tỉnh đồng thời không trúng tuyển vào nguyện vọng 2 được tham gia dự tuyển đợt 2 ở các trường tuyển chưa đủ chỉ tiêu.

4. Việc quy đổi điểm đối với học sinh học theo mô hình trường học mới (VNEN)

a) Về học lực:

- Điểm trung bình các môn học kỳ là trung bình cộng của điểm trung bình môn học kỳ của các môn học đánh giá bằng cho điểm.

- Điểm trung bình các môn cả năm học là trung bình cộng của điểm trung bình cả năm của các môn học đánh giá bằng cho điểm.

- Điểm trung bình các môn học kỳ, cả năm học được làm tròn đến chữ số phần thập phân thứ nhất.

b) Về hạnh kiểm:

- Học sinh có xếp loại phẩm chất đạt mức "Tốt" được xếp loại hạnh kiểm Tốt.

- Học sinh có xếp loại phẩm chất đạt mức "Đạt" được xếp loại hạnh kiểm Khá.

- Học sinh có xếp loại phẩm chất đạt mức "Cần cố gắng" được xếp loại hạnh kiểm Trung bình.

5. Hội đồng tuyển sinh

Trường Phổ thông DTNT tỉnh lập danh sách Hội đồng Tuyển sinh đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT theo mẫu (Phụ lục 7) trước ngày 21/5/2022 qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn để Sở ban hành Quyết định.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 5

TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP CÓ CẤP HỌC THPT

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)*

1. Thành phần hồ sơ

- Bản chính Học bạ THCS.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời.
- Giấy xác nhận của địa phương nơi cư trú về việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với học sinh tốt nghiệp THCS các năm trước.
- Các giấy tờ chứng minh diện tuyển thẳng, chế độ ưu tiên, miễn thi (nếu có).

Lưu ý: Các loại hồ sơ trên thí sinh nộp cho trường trúng tuyển sau khi có thông báo nhập học.

2. Đăng ký dự tuyển

a) Các thức đăng ký dự tuyển:

- Thí sinh thực hiện đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso> (Hướng dẫn đăng ký dự tuyển trực tuyến tại Phụ lục 11) hoặc đến tại trường đăng ký để được hỗ trợ thực hiện.

- Trong quá trình đăng ký, thí sinh phải chuẩn bị các loại giấy tờ liên quan để cập nhật lên hệ thống. Thí sinh tốt nghiệp THCS các năm trước hoặc thí sinh ngoại tỉnh có nguyện vọng đăng ký dự tuyển mang theo các loại hồ sơ tại mục 1 của Phụ lục này đến trường muốn đăng ký để được hỗ trợ thực hiện.

Lưu ý: Đối với học sinh trường phổ thông DTNT cấp huyện (thuộc diện tuyển thẳng và trường công lập có cấp học THPT), khi đăng ký dự tuyển, không cần cập nhật minh chứng đang học tại trường phổ thông DTNT huyện lên hệ thống.

b) Thời gian đăng ký dự tuyển: Từ ngày 27/5 đến 16h30' ngày 31/5/2022:

- Các thí sinh đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ <http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso>

- Hội đồng Tuyển sinh có trách nhiệm đảm bảo tính chính xác thông tin của thí sinh tốt nghiệp THCS các năm trước hoặc thí sinh ngoại tỉnh; bố trí cán bộ kỹ thuật trực hỗ trợ thí sinh đăng ký dự tuyển, đồng thời rà soát tính hợp lệ của các loại hồ sơ tuyển thẳng, chế độ ưu tiên.

Lưu ý: Chậm nhất vào 17h00' ngày 31/5/2022, sau khi kết thúc thời hạn đăng ký dự tuyển, căn cứ vào số lượng đăng ký, các hội đồng tuyển sinh thông

báo công khai phương thức tuyển sinh cho thí sinh được biết.

3. Tổ chức thi đối với các trường áp dụng phương thức Kết hợp thi tuyển với xét tuyển

a) Môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài và hệ số điểm bài thi: Thực hiện theo mục IV.5.2.a của Kế hoạch tuyển sinh.

b) Miễn thi: Thực hiện theo mục IV.4.c của Kế hoạch tuyển sinh. Thí sinh thuộc diện miễn thi bài thi môn Tiếng Anh không phải dự thi môn Tiếng Anh và được tính điểm 10 (mười) để xét tuyển.

c) Ngày thi: **06/6/2022**

d) Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Thời điểm giao đề	Thời điểm tính giờ làm bài
06/6/2022	Sáng	Toán	90'	07h25'	07h30'
		Tiếng Anh	60'	09h55'	10h00'
	Chiều	Ngữ văn	120'	13h55'	14h00'

Lưu ý: Thí sinh đến dự thi phải mang theo CMND/CCCD hoặc Thẻ học sinh.

đ) Đề thi: Thực hiện tại mục 5 của Phụ lục 3.

e) Thành lập Hội đồng Coi thi: Tại mỗi trường có tổ chức thi, Giám đốc Sở GDĐT quyết định thành lập một Hội đồng Coi thi. Căn cứ số lượng thí sinh đăng ký dự thi và cơ sở vật chất hiện có, các trường tổ chức thi thực hiện các công việc sau:

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thi (hồ sơ, cơ sở vật chất, văn phòng phẩm,...). Liên hệ với các trường trên địa bàn để mượn thêm Điểm thi và điều động thêm cán bộ coi thi (nếu thiếu).

- Liên hệ Công an địa phương để tổ chức bảo vệ Hội đồng Coi thi.

- Lập danh sách lãnh đạo, thư ký, cán bộ coi thi, kỹ thuật, y tế, bảo vệ và phục vụ đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT chậm nhất vào 16h00' ngày 02/6/2022 theo mẫu (gửi kèm bản mềm):

ĐƠN VỊ:.....

DANH SÁCH THAM GIA COI THI TUYỂN SINH

TT	Họ tên	Chức vụ	Môn	Nhiệm vụ	Ghi chú
1					

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

g) Lịch làm việc của các hội đồng coi thi:

Ngày	Thời gian	Nội dung công việc
04/6/2022	08h00'	- Tổ phục vụ, y tế, kỹ thuật chuẩn bị các điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ coi thi.
	14h00'	- Họp lãnh đạo, thư ký, Hội đồng Coi thi; - Rà soát, chuẩn bị các điều kiện phục vụ tổ chức thi.
05/6/2022	08h00'	- Họp toàn thể Hội đồng Coi thi;

Ngày	Thời gian	Nội dung công việc
		- Học tập Quy chế thi; - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị coi thi.
	14h00'	- Nhận đề thi; - Tổ chức bảo quản đề thi (lực lượng công an bảo vệ bắt đầu làm nhiệm vụ).
06/6/2022	06h45'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	07h10'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Toán và về phòng thi.
	07h20'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	07h25'	- Phát đề thi.
	07h30'	- Tính giờ làm bài.
	08h00'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. <i>(Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)</i>
	09h00'	- Hết giờ làm bài môn Toán.
	Thu, nộp bài thi môn Toán.	
	09h40'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Tiếng Anh và về phòng thi.
	09h50'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	09h55'	- Phát đề thi.
	10h00'	- Tính giờ làm bài.
	10h30'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo.
	11h00'	- Hết giờ làm bài môn Tiếng Anh.
	Thu, nộp bài thi môn Tiếng Anh.	
	Nghỉ trưa.	
	13h20'	- Họp Hội đồng Coi thi.
	13h40'	- Cán bộ coi thi 2 tập trung thí sinh, gọi thí sinh vào phòng thi; - Cán bộ coi thi 1 nhận đề thi môn Ngữ văn và về phòng thi.
	13h50'	- Mở túi đề thi tại phòng thi.
	13h55'	- Phát đề thi.
	14h00'	- Tính giờ làm bài.
	14h30'	- Báo cáo vắng thi và tình hình tổ chức thi về Ban Chỉ đạo. <i>(Cuối buổi thi, Hội đồng Coi thi tiến hành cập nhật SBD vắng thi lên hệ thống)</i>
	16h00'	- Hết giờ làm bài môn Ngữ văn.
	Thu, nộp bài thi môn Ngữ văn.	
	Từ 16h30'	- Bàn giao bài thi về Hội đồng Làm phách bài thi tại Nhà khách Tỉnh ủy Quảng Trị, Km3, Quốc lộ 9, Tp. Đông Hà, Quảng Trị.

h) Làm phách bài thi: Thực hiện tại mục 7 của Phụ lục 3.

i) Chấm thi: Thực hiện tại mục 8 của Phụ lục 3.

k) Phức khảo bài thi: Thực hiện tại mục 10 của Phụ lục 3.

4. Xét tuyển

a) Xét tuyển lần 1: Ngày 15/6/2022.

- Đối với các trường tổ chức thi tuyển: Hội đồng Tuyển sinh tiến hành xét tuyển theo cách xét tuyển tại mục IV.5.2.c của Kế hoạch tuyển sinh và công bố kết quả xét tuyển.

- Đối với các trường không tổ chức thi tuyển: Hội đồng Tuyển sinh tiến hành xét tuyển theo cách xét tuyển tại mục IV.5.1.b của Kế hoạch tuyển sinh và công bố kết quả xét tuyển.

Sau khi công bố kết quả xét tuyển, các trường thông báo cho các thí sinh trúng tuyển đến làm thủ tục nhập học theo quy định.

Lưu ý:

- Các thí sinh không trúng tuyển được tham gia dự tuyển đợt 2 ở các trường tuyển chưa đủ chỉ tiêu.

- Việc quy đổi điểm đối với học sinh học theo mô hình VNEN thực hiện theo mục 4 của Phụ lục 4.

b) Xét tuyển sau phúc khảo: Ngày 21/6/2022.

- Đối với các trường tổ chức thi tuyển: Hội đồng Tuyển sinh nhận kết quả phúc khảo từ Hội đồng Phúc khảo bài thi, tiến hành xét tuyển sau phúc khảo và công bố kết quả xét tuyển sau phúc khảo.

- Đối với các trường không tổ chức thi tuyển: Hội đồng Tuyển sinh tiến hành xét tuyển bổ sung (nếu thiếu) và công bố kết quả xét tuyển bổ sung.

Sau khi công bố kết quả xét tuyển sau phúc khảo, các trường thông báo cho các thí sinh trúng tuyển đến làm thủ tục nhập học theo quy định.

5. Hội đồng tuyển sinh

Các trường lập danh sách Hội đồng Tuyển sinh đảm bảo theo Quy chế gửi về Phòng QLCL-CNTT theo mẫu (Phụ lục 7) trước ngày 21/5/2022 qua email qlclcnttsgd@quangtri.gov.vn để Sở ban hành Quyết định.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 6
CÔNG TÁC PHÒNG DỊCH TRONG TUYỂN SINH
(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

1. Tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid-19

- Các đơn vị tham gia tuyển sinh quán triệt học sinh, người tham gia tổ chức tuyển sinh nghiêm túc chấp hành các quy định về phòng chống dịch Covid-19 của ngành Y tế, hạn chế đến những nơi không cần thiết để đảm bảo an toàn cho tuyển sinh.

- Tại các phòng làm việc của hội đồng, các phòng thi, các phòng có liên quan và cổng trường, các đơn vị bố trí dung dịch khử khuẩn, khẩu trang y tế phục vụ cho công tác phòng chống dịch.

2. Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất đối với các hội đồng coi thi

- Ngoài số phòng thi theo quy định, bố trí ít nhất có 01 phòng thi dự phòng. Các phòng thi dự phòng đáp ứng các điều kiện như phòng thi chính thức và có quần áo bảo hộ, khẩu trang, găng tay y tế, dung dịch khử khuẩn dùng cho cán bộ coi thi.

- Bố trí 01 phòng ở vị trí thuận lợi nhất phục vụ cho việc cách ly tạm thời đối với những thí sinh có dấu hiệu nghi nhiễm dịch bệnh trước khi vào thi ở phòng thi dự phòng.

3. Tổ chức cho thí sinh dự thi tại các phòng thi dự phòng

- Cán bộ coi thi làm nhiệm vụ tại các phòng thi dự phòng được trang bị quần áo bảo hộ, khẩu trang, găng tay y tế để đảm bảo phòng chống dịch Covid-19.

- Chủ tịch Hội đồng Coi thi giao Phó Chủ tịch hoặc Thư ký chuyển giấy thi, giấy nháp, đề thi (số lượng đề thi bằng số thí sinh phải sang thi ở phòng thi dự phòng, được đựng trong túi) từ phòng thi chính thức đến phòng thi dự phòng dưới sự giám sát của cán bộ coi thi ngoài phòng thi dự phòng và bàn giao cho cán bộ coi thi trong phòng thi dự phòng để phát cho thí sinh.

- Photocopy thêm 01 Bảng ghi tên dự thi, 01 Phiếu thu bài thi của phòng thi có thí sinh phải dự thi ở phòng thi dự phòng để phục vụ cho việc ký xác nhận và thu bài thi.

- Khi hết giờ làm bài, cán bộ coi thi trong phòng thi dự phòng thu bài thi của thí sinh, đóng gói riêng số bài thi này, kèm với túi bài thi ở phòng thi gốc của thí sinh nộp cho lãnh đạo Hội đồng Coi thi.

- Riêng môn thi Tiếng Anh thực hiện như sau:

+ Đối với buổi thi viết, việc chuyển đề thi (bản giấy) thực hiện như đã nêu trên. Riêng đĩa CD phần thi nghe hiểu, Thư ký chuyển đĩa CD và thiết bị nghe về phòng thi dự phòng để cho thí sinh nghe.

+ Đối với buổi thi nói, thí sinh có dấu hiệu nghi nhiễm dịch bệnh được thi cuối cùng, cán bộ coi thi sử dụng quần áo bảo hộ, khẩu trang, găng tay y tế trước khi cho các thí sinh này dự thi.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 7
DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
(gửi kèm bản mềm)

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)*

ĐƠN VỊ:

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

TT	Họ và tên	Chức vụ	Làm nhiệm vụ
1			Chủ tịch
2			P. Chủ tịch
...			...

....., ngày tháng năm 2022

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(ký tên, đóng dấu)

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 8

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

Đối với các trường xét tuyển:

TRƯỜNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2022-2023

DANH SÁCH HỌC SINH ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

TT	SBD	Họ và tên	Nữ	Ngày sinh	Kết quả 4 năm								Tổng ĐTB	Tổng điểm HK	Điểm cộng thêm	Tổng ĐTB VT9	Tổng điểm XT	Ghi chú (diện tuyển thẳng, ưu tiên)
					Cả năm lớp 6		Cả năm lớp 7		Cả năm lớp 8		Cả năm lớp 9							
					ĐTB	HK	ĐTB	HK	ĐTB	HK	ĐTB	HK						

Danh sách này gồm có học sinh.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

Đối với các trường kết hợp thi tuyển với xét tuyển:

TRƯỜNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2022-2023

DANH SÁCH HỌC SINH ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

TT	SBD	Họ và tên	Nữ	Ngày sinh	Kết quả 4 năm								ĐTB 4 năm	ĐTB HK 4 năm	Điểm các môn thi			Điểm cộng thêm	Tổng ĐTB VTA9	Tổng điểm XT	Ghi chú (diện tuyển thẳng, ưu tiên)
					Cả năm lớp 6		Cả năm lớp 7		Cả năm lớp 8		Cả năm lớp 9				Toán	Văn	Anh				
					ĐTB	HK	ĐTB	HK	ĐTB	HK	ĐTB	HK									

Danh sách này gồm có học sinh.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 9

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

TRƯỜNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2022-2023

DANH SÁCH HỌC SINH TRÚNG TUYỂN

TT	SBD	Họ và tên	Nữ	Ngày sinh	Dân tộc	Nơi sinh	Học sinh trường	Tổng điểm XT	Ghi chú (diện tuyển thẳng, ưu tiên)

Danh sách này gồm có học sinh trúng tuyển.

LÃNH ĐẠO SỞ GDĐT

PHÒNG QLCL-CNTT

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 10

(Kèm theo Công văn số/SGDDĐT-QLCLCNTT ngày/5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

TRƯỜNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT
NĂM HỌC 2022-2023

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu được giao:
2. Tổng số đăng ký dự tuyển:
3. Số trúng tuyển đợt 1:
Trong đó: Nữ: Dân tộc:
Điểm chuẩn trúng tuyển:
4. Số trúng tuyển đợt 2:
Trong đó: Nữ: Dân tộc:
5. Tổng số trúng tuyển cả 2 đợt:
Trong đó: Nữ: Dân tộc:
6. Diện tuyển thẳng:
7. Diện ưu tiên:
Cộng thêm 2,0 điểm:
Cộng thêm 1,5 điểm:
Cộng thêm 1,0 điểm:

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 11

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN TRỰC TUYẾN
(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

I. ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG

1. Truy cập hệ thống

Học sinh sử dụng trình duyệt web trên máy tính hoặc điện thoại để truy cập hệ thống theo địa chỉ được thông báo trên Giấy chức nhận tốt nghiệp THCS (tạm thời)

<http://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso>

PHÒNG GD&ĐT ĐỒNG HÃ TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Số: 00176/THCS-2022	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc GIẤY CHỨNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS (Tạm thời) HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI																																																				
ảnh 3 X 4	Chứng nhận học sinh: DƯƠNG TUẤN ANH Sinh ngày: 26/10/2006 Tại: Bệnh viện Tỉnh Hà Tây Đã dự xét tốt nghiệp THCS khoá ngày: 25 tháng 05 năm 2021 Tại hội đồng xét TNTHCS: THCS Nguyễn Trãi SBD: 461501001 1. Xếp loại học lực, hạnh kiểm 4 năm THCS: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th colspan="2">Lớp 6</th> <th colspan="2">Lớp 7</th> <th colspan="2">Lớp 8</th> <th colspan="2">Lớp 9</th> </tr> <tr> <td>Học lực</td> <td>Hạnh kiểm</td> <td>Học lực</td> <td>Hạnh kiểm</td> <td>Học lực</td> <td>Hạnh kiểm</td> <td>Học lực</td> <td>Hạnh kiểm</td> </tr> <tr> <td>Giỏi</td> <td>Tốt</td> <td>Giỏi</td> <td>Tốt</td> <td>Giỏi</td> <td>Tốt</td> <td>Giỏi</td> <td>Tốt</td> </tr> </table> 2. Điểm TB môn các môn học lớp 9 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Toán</td> <td>Lý</td> <td>Hoá</td> <td>Sinh</td> <td>CNghệ</td> <td>Văn</td> <td>Sử</td> <td>Địa</td> <td>GD&CD</td> <td>T.Anh</td> <td>T.Chọn</td> <td>TDục</td> <td>ÂN</td> <td>MT</td> </tr> <tr> <td>8,6</td> <td>9,1</td> <td>8,9</td> <td>8,5</td> <td>9,3</td> <td>8,2</td> <td>9,4</td> <td>8,3</td> <td>9,3</td> <td>8,5</td> <td></td> <td>Đ</td> <td>Đ</td> <td>Đ</td> </tr> </table> Diện ưu tiên: Diện k.khích: Đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp THCS theo quy định của Bộ GD và ĐT Xếp loại tốt nghiệp: Giỏi Chữ ký học sinh Ngày 26 tháng 05 năm 2021 HIỆU TRƯỞNG	Lớp 6		Lớp 7		Lớp 8		Lớp 9		Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm	Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt	Toán	Lý	Hoá	Sinh	CNghệ	Văn	Sử	Địa	GD&CD	T.Anh	T.Chọn	TDục	ÂN	MT	8,6	9,1	8,9	8,5	9,3	8,2	9,4	8,3	9,3	8,5		Đ	Đ	Đ
Lớp 6		Lớp 7		Lớp 8		Lớp 9																																															
Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm	Học lực	Hạnh kiểm																																														
Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt	Giỏi	Tốt																																														
Toán	Lý	Hoá	Sinh	CNghệ	Văn	Sử	Địa	GD&CD	T.Anh	T.Chọn	TDục	ÂN	MT																																								
8,6	9,1	8,9	8,5	9,3	8,2	9,4	8,3	9,3	8,5		Đ	Đ	Đ																																								
NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN THPT TRỰC TUYẾN Địa chỉ: https://tuyensinh.quangtri.edu.vn/nophoso Tài khoản: 461501001 - Mật khẩu: 347341		LÊ VĂN DƯƠNG																																																			

2 Đăng nhập hệ thống

Sau khi truy cập thành công, hệ thống hiển thị màn hình đăng nhập. Học sinh sử dụng tài khoản được cấp trên để **Giấy chức nhận tốt nghiệp THCS (tạm thời)** đăng nhập hệ thống.



NỘP HỒ SƠ TUYỂN SINH THPT TRỰC TUYẾN

[Đăng nhập](#)

[Quên mật khẩu](#)

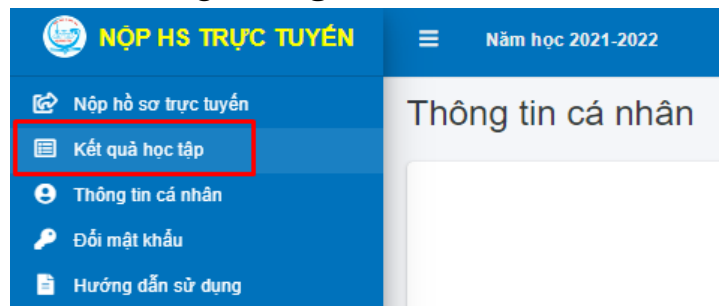
Hỗ trợ kỹ thuật: 0233 3 66 88 66

[Tài liệu hướng dẫn sử dụng](#)

II. CHỨC NĂNG

1. Thông tin cá nhân

Bước 1: Click vào chức năng **Thông tin cá nhân**



Bước 2: Học sinh nhập số điện thoại liên hệ của mình (hoặc số điện thoại của người thân) sau đó bấm **Cập nhật** để hoàn thành.

Trường học: Trường THCS Nguyễn Trãi

Lớp: 9D

Mã học sinh: 1701233648

Họ tên: Dương Tuấn Anh

Giới tính: Nam

Ngày sinh: 26/10/2006

Số điện thoại: (*)

Email:

[Cập nhật](#)

Phải nhập đầy đủ thông tin số điện thoại trước khi nộp hồ sơ trực tuyến

Lưu ý:

- Học sinh phải cập nhật số điện thoại chính xác để nhà trường có thể liên hệ trong trường hợp cần thiết.
- Khi đăng nhập lần đầu vào hệ thống, trường hợp thí sinh chưa có số điện thoại hệ thống sẽ yêu cầu cập nhật đầy đủ mới được phép nộp hồ sơ.

2. Đổi mật khẩu

Bước 1: Click vào chức năng **Đổi mật khẩu**

Bước 2: Nhập đầy đủ các thông tin bao gồm Mật khẩu cũ (hiện tại), Mật khẩu mới và Xác nhận mật khẩu mới => click nút **Đổi mật khẩu** để hoàn thành.

Mật khẩu cũ: (*)	Nhập mật khẩu cũ
Mật khẩu mới: (*)	Nhập mật khẩu mới
Xác nhận mật khẩu mới: (*)	Nhập mật khẩu xác nhận mật khẩu mới

[↗ Đổi mật khẩu](#)

3. Nộp hồ sơ trực tuyến

Bước 1: Click vào chức năng **Nộp hồ sơ trực tuyến**

Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin dự tuyển bao gồm: Trường THPT dự tuyển, diện ưu tiên, tuyển thẳng (nếu có) => click **Nộp hồ sơ** để hoàn thành.

Thông tin đăng ký trường học nguyện vọng 1			
Trường NV1: (*)	Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn		
Tuyển thẳng NV1:	--- Chọn diện tuyển thẳng ---	Ưu tiên NV1:	--- Chọn diện ưu tiên ---
Môn chuyên 1: (*)	--Chọn môn chuyên 1--	Môn chuyên 2:	--Chọn môn chuyên 2--
Không chuyên:	Không chọn lớp không chuyên		
Thông tin đăng ký trường học nguyện vọng 2			
Trường học NV2:	--- Chọn trường học NV2 ---		
Tuyển thẳng NV2:	--- Chọn diện tuyển thẳng ---	Ưu tiên NV2:	--- Chọn diện ưu tiên ---
Thông tin khác			
Miễn thi tiếng Anh:	Không miễn thi		
File minh chứng:	Tải file lên (pdf, jpg, png)		
↗ Nộp hồ sơ			

Lưu ý:

- Bắt buộc nhập dữ liệu đầy đủ ở các trường có đánh dấu (*)
- Bắt buộc phải tải lên các hình ảnh giấy tờ liên quan để xác nhận nếu có chọn diện ưu tiên tuyển thẳng.
- Thí sinh nộp hồ sơ vào Trường chuyên hoặc Trường Phổ thông DTNT thì được phép đăng ký thêm nguyện vọng vào một trường công lập khác có cấp học THPT.

4. Kết quả học tập

Bước 1: Click vào chức năng **Kết quả học tập**

Bước 2: Kiểm tra lại kết quả học tập lớp 6, 7, 8, 9 của mình được hiển thị trên màn hình.

Kết quả học tập năm lớp 9									
ĐIỂM TRUNG BÌNH CÁC MÔN HỌC									
Môn học	Toán học	Vật lý	Hóa học	Sinh học	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lý	Anh văn	Tin học
Điểm	8.60	9.10	8.90	8.50	8.20	9.40	8.30	8.50	
Điểm trung bình môn: 8.80			Học lực: Giỏi			Hạnh kiểm: Tốt			
Kết quả học tập các năm lớp 6, 7, 8									
Điểm TBM lớp 6: 8.90			Học lực lớp 6: Giỏi			Hạnh kiểm lớp 6: Tốt			
Điểm TBM lớp 7: 8.70			Học lực lớp 7: Giỏi			Hạnh kiểm lớp 7: Tốt			
Điểm TBM lớp 8: 8.70			Học lực lớp 8: Giỏi			Hạnh kiểm lớp 8: Tốt			

Lưu ý:

Trường hợp kết quả học tập trên học bạ không đúng với trên hệ thống. Học sinh liên hệ trường THPT nơi đã nộp hồ sơ đăng ký nguyện vọng 1 để được điều chỉnh.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẢNG TRỊ

Phụ lục 12

HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VÀ SỬ DỤNG PHẦN MỀM THI NÓI

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-QLCLCNTT ngày /5/2022
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)*

1. Cài đặt phần mềm

- Bước 1: Kích hoạt phần mềm Audio Recorder Platinum (file Audio Recorder Platinum.exe kèm theo hướng dẫn)
- Bước 2: Chọn Yes (nếu có)
- Bước 3: Chọn OK (nếu có)
- Bước 4: Chọn Next > (3 lần)
- Bước 5: Chọn Install
- Bước 6: Chọn OK
- Bước 7: Bỏ đánh dấu mục View the README file và chọn Finish



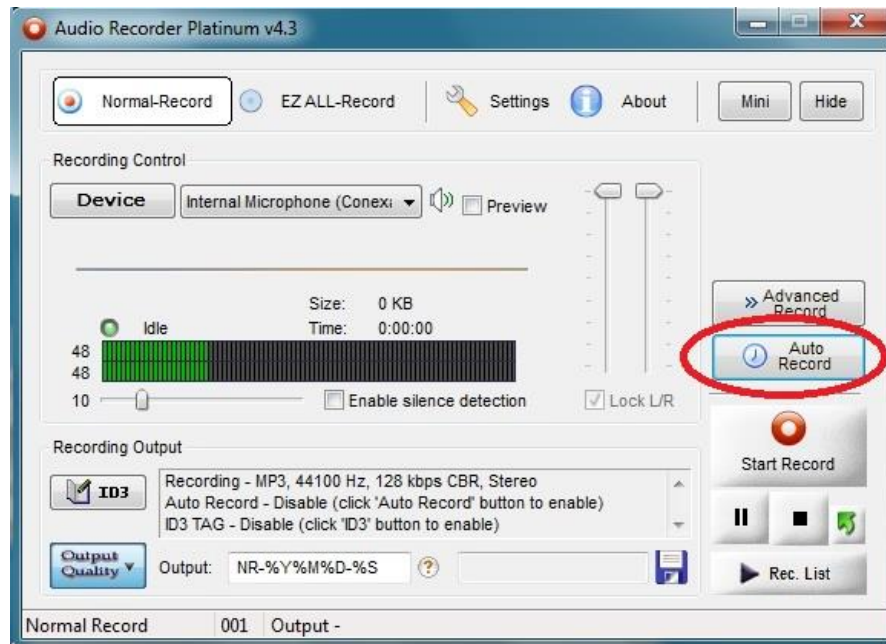
- Bước 8: Chạy phần mềm từ biểu tượng trên màn hình
- Bước 9: Chọn OK (2 lần)
- Bước 10: Vào mục About, chọn Register
- Bước 11: Nhập 2 thông tin trong file Serial.txt vào 2 mục tương ứng:

Your Name:	Registration Code:
TRUNG TAM LIC TRUONG DHN	Sm9&e-1epp3rb-85618

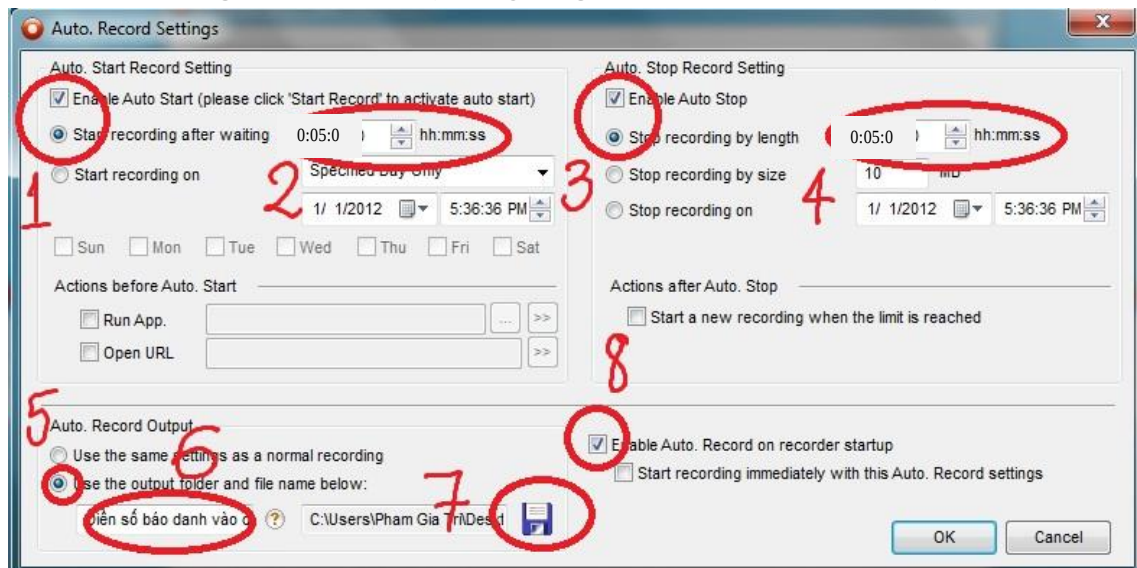
- Bước 12: Chọn Register và chọn OK

2. Đặt các thông số cho phần mềm

- Khởi động phần mềm. Vào mục Auto record



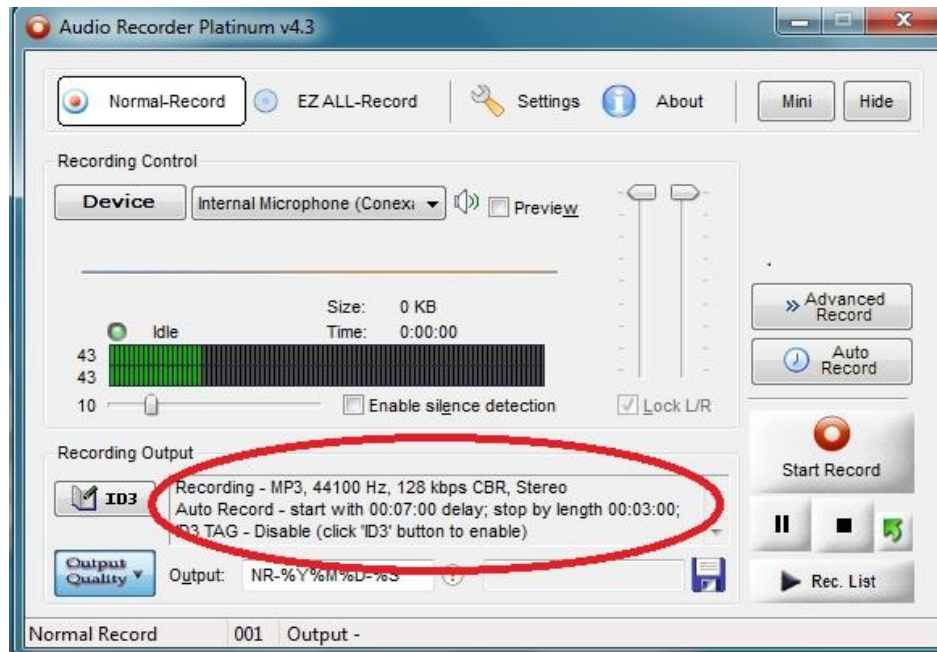
- Đặt các thông số như sau: (tương ứng với các số ở hình dưới)



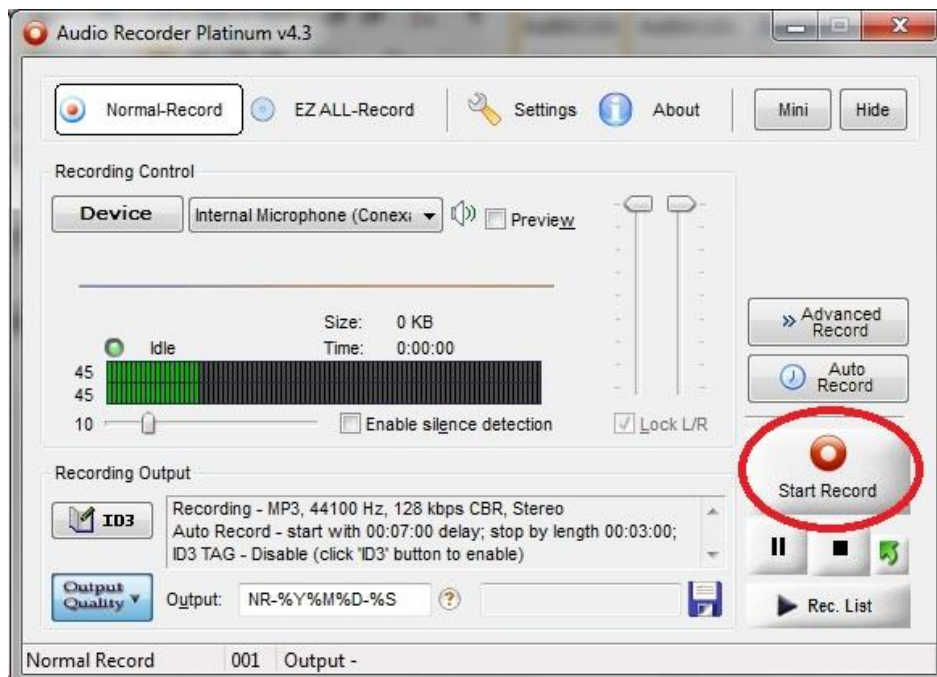
- (1) Đánh dấu vào mục Enable Auto Star và Starting recording after waiting
 - (2) Đặt thời gian chuẩn bị là 5 phút
 - (3) Click vào nút Enable Auto Stop và Stop recording by length
 - (4) Đặt thời gian ghi âm là 5 phút
 - (5) Click vào nút Use the output folder and file name below để đặt mặc định folder sẽ lưu file ghi âm của thí sinh
 - (6) Đánh vào ô số 6 nội dung như sau “Điền số báo danh vào đây”
 - (7) Click vào biểu tượng hình đĩa ghi để đặt mặc định địa chỉ lưu file của thí sinh
 - (8) Click vào nút Enable Auto Record on recorder startup
- Click OK để lưu lại cài đặt

3. Sử dụng phần mềm thi nói

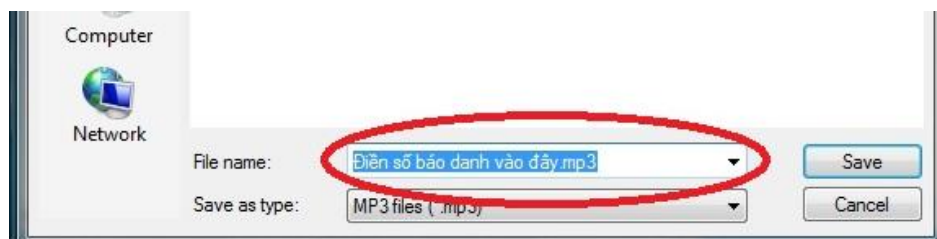
Sau khi mở phần mềm, kiểm tra thông tin trên màn hình có đúng như sau hay không “Auto record start with 00:05:00 delay; stop by length 00:05:00”. Nếu đúng như vậy phần mềm đã sẵn sàng để ghi âm theo thời gian đã định.



Thí sinh nhấn nút Start record để vào thi.



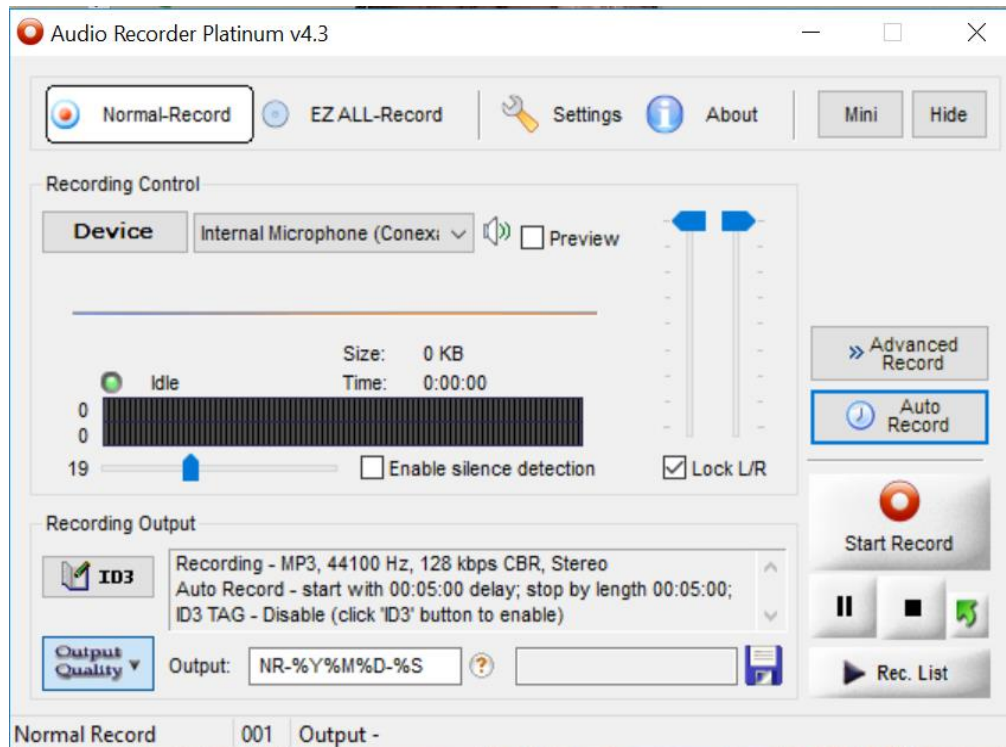
Sau khi nhấn nút Start record, thí sinh lưu file ghi âm theo SỐ BÁO DANH của thí sinh như sau:



Như vậy, thí sinh đã có thể tiến hành thi bình thường.

Lưu ý:

1. Ngay sau khi bấm nút SAVE, đồng hồ chờ 5 phút sẽ khởi động



2. Sau khi đồng hồ 5 phút chuẩn bị kết thúc, phần mềm tự động chuyển sang phần ghi âm. **Thí sinh cần lưu ý để tránh bị mất thời gian.**

3. Sau khi hết 5 phút nói thì phần mềm tự động dừng. Hoặc trong trường hợp thí sinh đã hoàn thành phần thi nhưng chưa đến 5 phút thì thí sinh bấm nút STOP (ô vuông màu đen dưới nút START RECORD)

4. Thí sinh có thể nghe lại bằng cách bấm nút PLAY khi bảng thông báo mới hiện ra.

5. Cán bộ coi thi hướng dẫn cụ thể hơn từng bước cho các thí sinh.